|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНО  решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик  от 26 января 2017 года № 547 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия лицами, замещающими

муниципальные должности муниципального

образования город-курорт Геленджик, осуществляющими

свои полномочия на постоянной основе, почетных и

специальных званий, наград и иных знаков отличия

(за исключением научных и спортивных)

иностранных государств, международных организаций,

политических партий, иных общественных объединений

и других организаций

1. Настоящее Положение определяет порядок принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (далее – муниципальная должность), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – звания, награды).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду либо уведомленное иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в комиссию, осуществляющую проверку достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, депутатом Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе, лицами, замещающими муниципальные должности Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик, соблюдения указанными лицами ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, а также проверку достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – комиссия), [ходатайство](consultantplus://offline/ref=F82F2DA0A9A1D461C1A49302698396B25C8007CB56F60445BBD35BF7B0F5B7C41CBAB43C4257078FCBEFC628FFi2H) о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в комиссию [уведомление](consultantplus://offline/ref=F82F2DA0A9A1D461C1A49302698396B25C8007CB56F60445BBD35BF7B0F5B7C41CBAB43C4257078FCBEFC629FFi5H) об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению.

4. Комиссия в течение пяти рабочих дней регистрирует, рассматривает поступившее ходатайство (уведомление) и информирует лицо, замещающее муниципальную должность, представившее ходатайство (уведомление), о принятом решении.

Регистрация ходатайства (уведомления) осуществляется в [журнале](consultantplus://offline/ref=F82F2DA0A9A1D461C1A49302698396B25C8007CB56F60445BBD35BF7B0F5B7C41CBAB43C4257078FCBEFC629FFi7H) регистрации ходатайств (уведомлений) о разрешении (об отказе) принять почетное и специальное звание, награду и иной знак отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций, составленном по форме согласно приложению №3 к настоящему Положению.

5. Лицо, замещающее муниципальную должность, получившее звание, награду до принятия комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в комиссию в течение трех рабочих дней со дня их получения по [акту](consultantplus://offline/ref=F82F2DA0A9A1D461C1A49302698396B25C8007CB56F60445BBD35BF7B0F5B7C41CBAB43C4257078FCBEFC62EFFi1H) приема-передачи, составленному по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению.

6. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее муниципальную должность, получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения из служебной командировки.

7. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, по не зависящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в [пунктах 2](#Par0), [3](#Par1), [5](#Par4) настоящего Положения, такое лицо обязано представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. В случае удовлетворения комиссией ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения передает такому лицу, замещающему муниципальную должность, оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

9. В случае отказа комиссии в удовлетворении ходатайства лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения сообщает такому лицу, замещающему муниципальную должность, об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Глава муниципального образования

город-курорт Геленджик В.А. Хрестин